

РАССМОТРЕНО
протокол заседания Общего собрания работников
МАОУ СОШ №15
от 31.08.2021г. №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ №15
от 01.09.2021г. 149-од

Положение о методическом совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №15

I. Общие положения

1.1. Методический совет Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 (далее – МАОУ СОШ №15) создается в целях координации школьных методических объединений для интеграции усилий педагогических работников МАОУ СОШ №15 при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей школьным методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня качества образования и организации образовательного процесса в МАОУ СОШ №15.

II. Задачи Методического совета

2.1. Создание школьных методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива МАОУ СОШ №15.

2.2. Координация деятельности школьных методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

2.3. Разработка основных направлений и плана работы методической работы МАОУ СОШ №15.

2.4. Организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных).

2.5. Организация консультирования педагогических работников МАОУ СОШ №15 по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

III. Основные направления деятельности Методического совета

3.1. Рассмотрение и анализ педагогической теории и практики, направлений развития образования в Российской Федерации.

3.2. Стратегическое и годовое планирование методической и инновационной деятельности МАОУ СОШ №15.

3.3. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогических работников.

3.4. Определение направлений повышения профессиональной компетентности и квалификации педагогических работников в МАОУ СОШ №15, в том числе, путём обмена педагогическим опытом.

3.5. Изучение результативности работы школьных методических объединений, творческих групп, педагогических команд, отдельных педагогических работников МАОУ СОШ

№15.

3.6. Организация изучения профессиональных интересов педагогических работников МАОУ СОШ №15, проведение консультаций по вопросам их профессиональной деятельности.

3.7. Участие в подготовке и проведении заседаний Педагогического совета МАОУ СОШ №15.

3.8. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской и творческой работой обучающихся МАОУ СОШ №15.

3.9. Организация работы наставников с молодыми специалистами.

3.10. Экспертная оценка аттестационных материалов педагогических работников МАОУ СОШ №15.

3.11. Получение объективных данных о результатах образовательного процесса, внесение предложения по организации и совершенствованию системы внутренней оценки качества образования в МАОУ СОШ №15.

3.12. Разработка методических рекомендаций для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3.13. Координация педагогической работы с одарёнными и талантливыми обучающимися, а также обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.14. Координация работы школьных методических объединений МАОУ СОШ №15.

3.15. Развитие сотрудничества с научными учреждениями, учреждениями профессионального образования и другими социальными партнёрами.

3.16. Экспертная оценка педагогической обоснованности форм, средств, методов обучения и воспитания, технологий обучения, а также методов оценки результатов образования.

3.17. Участие в разработке вариативной части учебных планов.

3.18. Разработка Программы развития МАОУ СОШ №15, организация мероприятий по её реализации.

3.19. Руководство разработкой программно-методического обеспечения образовательного процесса, образовательных проектов.

3.20. Анализ и оценка деятельности школьных методических объединений, временных научно-исследовательских и творческих коллективов, опыта инновационной деятельности в МАОУ СОШ №15.

3.21. Внесение предложений по организации смотров-конкурсов учебных кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, дней науки, предметных недель, фестивалей, конференций, конкурсов, смотров-конкурсов и других научно-творческих мероприятий для обучающихся и педагогических работников.

3.22. Разработка нормативных документов, регламентирующих проведение конкурсов, фестивалей, форумов, олимпиад, соревнований, конференций и других научно-творческих мероприятий для обучающихся и педагогических работников МАОУ СОШ №15.

3.23. Утверждение планов работы школьных методических объединений МАОУ СОШ №15 ежегодно до 15 сентября текущего года.

3.24. Анализ качества образования и выработка на его основе предложений по совершенствованию образовательного процесса в МАОУ СОШ №15.

3.25. Оказание содействия диагностике и преодолению возникающих профессиональных дефицитов педагогических работников.

3.26. Создание условий для саморазвития, повышения профессионального мастерства.

3.27. Стимулирование участия педагогических работников в деятельности педагогических ассоциаций (союзах, объединениях).

3.28. Развитие «горизонтального обучения», в том числе, на основе обмена опытом.

3.29. Определение основных подходов и единых требований к организации образовательного процесса в МАОУ СОШ №15.

3.30. Внесение предложений администрации и Педагогическому совету МАОУ СОШ №15 по организации и содержанию образовательной, инновационной, финансово-

хозяйственной и управленческой деятельности МАОУ СОШ №15, а также предложений о стимулировании педагогических работников МАОУ СОШ №15.

3.31. Обобщение и распространение педагогического опыта и научно-педагогических разработок, включая подготовку печатных изданий, на уровне Серовского городского округа, Свердловской области, Российской Федерации.

IV. Состав и формирование Методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого могут входить на постоянной основе: заместители директора, руководители школьных методических объединений, педагогические работники, на временной основе: руководители временных творческих и научно-исследовательских коллективов, руководители инновационных и исследовательских проектов.

4.2. В Методический совет может входить до 15 человек.

4.3. Состав Методического совета утверждается на каждый учебный год приказом МАОУ СОШ №15 не позднее 15 сентября текущего года.

4.4. Для обеспечения работы Методического совета избирается Председатель, заместитель председателя, секретарь.

4.5. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется Методическим советом и рассматривается на его заседании, утверждается приказом МАОУ СОШ №15.

V. Организация работы Методического совета

5.1. Периодичность заседаний Методического совета – 1 раз в четверть.

5.2. Контроль над деятельностью Методического совета осуществляет заместитель директора (учебно-воспитательная работа), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

5.3. Председатель Методического совета осуществляет руководство деятельностью Методического совета, организует работу Методического совета, созывает и проводит заседания Методического совета, осуществляет учет и хранение документации Методического совета, в том числе протоколов заседания Методического совета.

5.4. На период временного отсутствия председателя Методического совета (отпуск, временная нетрудоспособность, курсы повышения квалификации и т.п.) его обязанности возлагаются на заместителя председателя Методического совета.

5.5. Заместитель председателя Методического совета содействует председателю Методического совета в исполнении им его функций.

5.6. Секретарь Методического совета отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям Методического совета, уведомление членов Методического совета о дате, времени и месте проведения заседаний Методического совета, ведение протоколов заседаний Методического совета.

5.7. На период временного отсутствия секретаря Методического совета (отпуск, временная нетрудоспособность, курсы повышения квалификации и т.п.) его обязанности возлагаются председателем Методического совета на члена Методического совета.

5.8. Председатель, заместитель председателя и секретарь Методического совета выполняют свои обязанности на добровольной, безвозмездной основе.

5.9. Члены Методического совета осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

5.10. Члены Методического совета выполняют поручения председателя Методического совета, данные в пределах его полномочий.

5.11. Члены Методического совета добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство, персональные данные членов

Методического совета, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается, рассматривалась Методическим советом.

5.12. Информация, полученная на Методического совета в ходе его работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.13. Заседания Методического совета открываются и закрываются председателем Методического совета, в отсутствие председателя - заместителем председателя, в отсутствие одновременно председателя и заместителя председателя – избранным председательствующим.

5.14. Секретарь Методического совета не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседаний Методического совета уведомляет членов Методического совета о дате, времени и месте проведения заседаний Методического совета, назначенных председателем Методического совета.

5.15. Заседание Методического совета является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов Методического совета.

5.16. Участие членов Методического совета в заседаниях обязательно, за исключением уважительных причин, подтвержденных документально (отпуск, временная нетрудоспособность, курсы повышения квалификации и т.п.).

5.17. В заседании Методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами Методического совета (обучающиеся, педагогические работники, учёные, представители социальных партнёров МАОУ СОШ №15, родители (законные представители) обучающихся). Лица, приглашенные на заседание Методического совета, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.18. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Методического совета.

5.19. Каждый член Методического совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Методического совета.

5.20. Решения, принятые в пределах компетенции Методического совета и в соответствии с законодательством РФ являются обязательным для всех педагогических работников МАОУ СОШ № 15, после его утверждения приказом МАОУ СОШ № 15, в иных случаях решение Методического совета носит рекомендательный характер.

5.21. Член комиссии, не согласный с решением Методического совета, вправе высказать мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол. В случае необходимости в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Методического совета.

5.22. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь Методического совета.

VI. Права Методического совета

6.1. Готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в МАОУ СОШ №15.

6.2. Рекомендовать педагогических работников МАОУ СОШ №15 для повышения квалификационной категории.

6.3. Ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в школьных методических объединениях.

6.4. Рекомендовать педагогическим работникам МАОУ СОШ №15 различные формы повышения квалификации.

6.5. Выдвигать педагогических работников МАОУ СОШ №15 для участия в конкурсах различного уровня.