



Муниципальное образование
Серовский городской округ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

ПРИКАЗ

«09» 03 2021г.

№ 37-од

***О проведении в 2021 году всероссийских проверочных работ среди обучающихся 4-8-х, 11-х классов
МАОУ СОШ №15***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. № 16 "Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.01.2021г. №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.02.2021г. №192-Д «О проведении всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2021году», руководствуясь распоряжением ООА СГО Управление образования от 02.03.2021г. №14-р «О проведении всероссийских проверочных работ среди обучающихся в 4-8, 10-11-х классах муниципальных образовательных организаций Серовского городского округа в 2021году», руководствуясь Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 (далее МАОУ СОШ №15),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы в 4-9 классах в период с 15.03.2021г. по 21.05.2021г. включительно, в 11 классе в период с 01.03.2021г. по 26.03.2021г. включительно.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение всероссийских проверочных работ (далее ВПР) Баринову Ирину Николаевну, заместителя директора (учебно-воспитательная работа).

3. Назначить техническим специалистом Старикову Анастасию Борисовну, воспитателя.

4. Технический специалист, указанный в п.3 настоящего приказа:

1) осуществляет работу в системе Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее ФИС ОКО);

2) обеспечивает информационную безопасность и несет персональную ответственность за несанкционированное разглашение содержания контрольно-измерительных материалов в период проведения ВПР;

3) заполняет электронные формы сбора результатов для выгрузки в систему ФИС ОКО в течение 2-х дней;

4) обеспечивает распечатку вариантов ВПР на всех участников, бумажного протокола и кодов участников;

5. Назначить ответственных организаторов в аудитории и вне аудитории во время проведения ВПР 2021года (Приложение №1).

6. Назначить экспертов для проверки работ участников ВПР по соответствующим предметам (Приложение№2).

7. Экспертам, указанным в п.6 настоящего приказа обеспечить объективность оценивания работ.

8. Утвердить график проведения ВПР среди обучающихся в 4-8-х, 11-х классах 2021 года в соответствии со сроками, утверждёнными Рособрнадзором (Приложение№3).

9. При проведении ВПР в МАОУ СОШ №15 обеспечить и строго соблюдать все меры безопасности в целях профилактики и предотвращения распространения COVID-19:

1) Обеспечить выполнение противоэпидемиологических мероприятий в соответствии с приказом МАОУ СОШ № 15 от 11.01.2021г. № 1-ОД «Об организации работы МАОУ СОШ №15 в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции во II полугодии 2020-2021 учебного года (до 31.05.2021г.)»

2) Соблюдение масочного режима.

10. Внести необходимые изменения в расписание занятий МАОУ СОШ №15 в дни проведения ВПР МАОУ СОШ №15 (ответственный Наумова Карина Рахмат Кызы, диспетчер).

11. Классным руководителям 4-8-х и 11 классов довести настоящий приказ до обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 12.03.2021г. включительно.

12. Определить штабом проведения ВПР кабинет № 310.

13. Контроль за выполнением возложить на И.Н.Баринову, заместителя директора (учебно-воспитательная работа).

Директор

П.В.Комолова