



Муниципальное образование
Серовский городской округ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15

ПРИКАЗ

«17». 09 2018г.

№ 54 *df*

г. Серов

***О назначении ответственного за работу
по противодействию коррупции и
создании комиссии по противодействию
коррупции в МАОУ СОШ № 15***

В целях предупреждения (профилактики) коррупции в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 15 (далее МАОУ СОШ № 15),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по противодействию коррупции Козину Алену Сергеевну, учителя.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции согласно приложению.
3. Создать Комиссию по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 15:
 - Проценко Э.Д., заместитель директора (административно-хозяйственная часть), председатель комиссии;
 - Козина А.С., учитель, ответственный за организацию работы по противодействию коррупции;
 - Минченко С.М., специалист по охране труда.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Комолова

Ознакомлен 17.09.18

Ознакомлена 17.09.18 *Э.Д. Проценко*

Ознакомлена 17.09.18 *С.М. Минченко*

Ознакомлена 17.09.18 *А.С. Козина*

**Функциональные обязанности лица,
ответственного за организацию работы
по противодействию коррупции**

1. Общие положения

1.1. Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции назначается и освобождается от должности приказом Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 (далее МАОУ СОШ № 15).

1.2. В своей работе Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции руководствуется

- Конституцией Российской Федерации;
- законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции;
- Уставом и локальными правовыми актами МАОУ СОШ № 15;
- настоящими функциональными обязанностями;
- Правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ СОШ № 15.

1.3. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики должен знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности МАОУ СОШ № 15;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МАОУ СОШ № 15.

2. Функциональные обязанности

2.1. Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 15:

- осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет директору соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения;
- выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию;
- вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в МАОУ СОШ № 15, снижению в ней коррупционных рисков;
- создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;

- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МАОУ СОШ № 15 документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;
- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;
- незамедлительно информирует директора МАОУ СОШ № 15 о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информирует директора МАОУ СОШ № 15 о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщает директору МАОУ СОШ № 15 о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Права

3.1. Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции имеет право:

- знакомиться с проектами приказов МАОУ СОШ № 15, касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетенции сообщать директору МАОУ СОШ № 15 обо всех недостатках в деятельности МАОУ СОШ № 15, выявленных в процессе исполнения своих функциональных обязанностей и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению директора МАОУ СОШ № 15, председателя Комиссии по противодействию коррупции информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

4. Ответственность

4.1. Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 15 в порядке, предусмотренном законодательством, несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, разглашение государственной, служебной и иной тайны, нарушение трудовой дисциплины, а также за ущерб, причиненный Работодателю его виновными действиями или бездействием.