



Муниципальное образование
Серовский муниципальный округ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**

ПРИКАЗ

28.08.2025г.

№ 101-од

Об утверждении Положения о рабочей программе учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП МАОУ СОШ № 15

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», от 18.05.2023г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 18.05.2023г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 18.05.2023г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», на основании протокола Педагогического совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 (далее МАОУ СОШ № 15) от 28.08.2025г. №1, руководствуясь Уставом МАОУ СОШ № 15,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей программе учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП МАОУ СОШ № 15 согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Наумову К.Р., заместителя директора.

Директор

П.В. Комолова

Положение о рабочей программе учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП (далее Положение) регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 (далее МАОУ СОШ № 15).

1.2. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП (далее – рабочая программа) – часть основной образовательной программы (далее ООП) МАОУ СОШ № 15 соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.3. Рабочая программа является нормативно-правовым документом МАОУ СОШ № 15, обеспечивающим достижение планируемых результатов освоения образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.4. Рабочая программа разрабатывается на основе требований к результатам освоения основных образовательных программ МАОУ СОШ № 15 соответствующего уровня общего образования.

II. Структура рабочей программы

2.1. Обязательные компоненты рабочей программы:

- 1) титульный лист (Приложение №1);
- 2) пояснительная записка;
- 3) содержание учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности;

- 4) планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности;

- 5) тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

2.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий в разделе «Содержание».

2.3. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания МАОУ СОШ № 15.

2.4. Раздел «Пояснительная записка» включает:

- 1) цель и задачи изучения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности;
- 2) место учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности в учебном плане МАОУ СОШ № 15;
- 3) связь учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности с рабочей программой воспитания МАОУ СОШ № 15;
- 4) срок освоения программы;
- 5) количество часов в учебном плане на изучение предмета (количество часов в неделю; количество часов в год).

2.5. Раздел, посвященный содержанию учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности включает разбивку содержания по годам обучения, отдельным темам или разделам и конкретизируются в данном разделе; для курсов внеурочной деятельности дополнительно указываются формы организации и проведения занятий.

2.6. Раздел, посвященный планируемому результату освоения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности конкретизирует соответствующий раздел пояснительной записки ООП соответствующего уровня общего образования. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности подлежат оценке их достижения обучающимися.

2.7. Раздел, посвященный тематическому планированию, оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:

- 1) номер урока по порядку;
- 2) перечень тем, планируемых для освоения обучающимися;
- 3) количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы;
- 4) информацию об электронных (цифровых) образовательных ресурсах, которые можно использовать при изучении каждой темы;
- 5) деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания МАОУ СОШ № 15. (Приложение №2).

2.8. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование материалов, включенных в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

III. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа является частью ООП и разрабатывается педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

3.2. Рабочая программа разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования; федеральной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности; федеральной рабочей программы учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности.

3.3. Федеральные рабочие программы, могут использоваться педагогическими работниками, как в неизменном виде, так и в качестве основы для разработки рабочей программы. Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности. Исключением являются рабочие программы, по которым предусматривается непосредственное применение федеральных рабочих программ, указанных в пунктах 3.4 и 3.5 настоящего Положения.

3.4. Федеральные рабочие программы непосредственного применения при реализации ООП начального общего образования: федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)».

3.5. Федеральные рабочие программы непосредственного применения при реализации ООП основного общего и среднего общего образования: федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины».

3.6. Педагогический работник вправе представить рабочую программу на заседании школьного методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения или неодобрения рабочей программы.

3.7. Рабочая программа рассматривается на Педагогическом совете МАОУ СОШ № 15 и утверждается приказом МАОУ СОШ № 15 в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования.

IV. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Liberation Serif, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, размеры полей страницы (не менее): левое - 30 мм, верхнее и нижнее - 15 мм, правое – 15 мм.

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается педагогическим работником.

Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется, но считается первым.

4.3. Рабочая программа хранится в электронном варианте на официальном сайте МАОУ СОШ № 15 в течение всего периода ее реализации.

4.4. Архив рабочих программ подлежит хранению в электронном варианте на флеш-накопителе у заместителя директора МАОУ СОШ № 15.

4.5. Педагогический работник готовит в электронном виде аннотацию для официального сайта МАОУ СОШ № 15, в которой указывает:

- 1) название рабочей программы;
- 2) краткую характеристику программы;
- 3) срок, на который разработана рабочая программа.

V. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ издаётся приказ МАОУ СОШ № 15 о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными приказом МАОУ СОШ № 15 о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

Приложение №1

к Положению о рабочей программе
учебного предмета, учебного курса,
учебного модуля, курса внеурочной
деятельности в соответствии с ФГОС и
ФОП МАОУ СОШ № 15

Образец титульного листа рабочей программы учебного предмета, учебного курса,
учебного модуля, курса внеурочной деятельности МАОУ СОШ №15

УТВЕРЖДЕНА

приказом МАОУ СОШ № 15

от «__» _____20__г. № ____

Приложение к Основной
образовательной программе
основного общего образования

Рабочая программа учебного предмета
«Русский язык»
5-9 класс

г. Серов

Приложение №2
к Положению о рабочей программе
учебного предмета, учебного курса,
учебного модуля, курса внеурочной
деятельности в соответствии с ФГОС и
ФООП МАОУ СОШ № 15

Образец тематического планирования рабочей программы учебного предмета, учебного
курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности МАОУ СОШ №15

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания
1.	Тема урока	1		
...		
7.	Тема урока	1		
...		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34		